

### ماده ۱- تعاریف و اصطلاحات

در این قرارداد کلمات و اصطلاحات مندرج در ذیل دلالت بر معانی و مضامین زیر خواهند داشت مگر آنکه سیاق عبارت معنی دیگری را ایجاب نماید:

۱-۱- منظور از " قرارداد " معطوف است به این قرارداد که فی مابین شرکت مهندسی و ساخت تأسیسات دریایی ایران و پیمانکار منعقد شده است.

۱-۲- منظور از " پروژه یا کار " معطوف است به موضوع قرارداد.

۱-۳- منظور از " شرکت " شرکت مهندسی و ساخت تأسیسات دریایی ایران است.

۱-۴- منظور از " کارفرمای اصلی " شرکت نفت فلات قاره ایران است.

۱-۵- منظور از " پیمانکار " طرف قرارداد و پیمانکار(ان) و پیمانکاران فرعی پیمانکار است.

۱-۶- منظور از " تاریخ تنفیذ " زمانی است که قرارداد در آن تاریخ امضا و مبادله شده است.

۱-۷- منظور از " تاریخ شروع به کار " به زمانی اطلاق می گردد که کار و خدمات در آن زمان، توسط پیمانکار بایستی آغاز شود و آن زمان از سوی شرکت به پیمانکار ابلاغ شده باشد.

۱-۸- منظور از " تصویب یا مصوب یا تأیید " تأیید کتبی شرکت می باشد.

۱-۹- منظور از " خدمت/کار " عبارت است از کلیه کارها و خدماتی که پیمانکار تقبل نموده است تحت این قرارداد انجام داده و به شرکت ارائه و تحویل نماید.

۱-۱۰- "گواهی نهایی انجام خدمات" عبارت است از گواهی نهایی که در پایان مدت قرارداد (پس از اتمام دوره تضمین قرارداد) توسط شرکت با در نظر گرفتن کلیه مواد این قرارداد صادر می گردد به شرطی که پیمانکار کلیه تعهدات خود را به طور کامل انجام داده و سند تطبیق و نامه ترک ادعا صادر شده باشد. پس از صدور این گواهی تضامین حسن انجام کار پیمانکار آزاد خواهد گردید.

۱-۱۱- "گواهی موقت انجام خدمات" عبارت است از گواهی که توسط شرکت، پس از انجام عملیات موضوع قرارداد و با در نظر گرفتن کلیه مفاد این قرارداد صادر می گردد به شرطی که پیمانکار کلیه تعهدات مربوط به دوره انجام خدمات را به نحو مؤثر و مورد پذیرش شرکت انجام دهد. دوره تضمین قرارداد که شش ماه خواهد بود پس از صدور "گواهی موقت انجام خدمات" آغاز می گردد.

۱-۱۲- "مصون و مبری داشتن" منظور بر عهده گرفتن تمام مسئولیتها و پاسخگویی به تمام ادعاها و جبران تمام خسارات است. همچنین پرداخت تمام هزینههایی است که ممکن است متوجه طرف شود.

### ماده ۲- اطلاع از تعهدات و کیفیت ایفای آنها

پیمانکار باید قبل از انعقاد قرارداد از موقعیت و چگونگی و وضعیت موضوع قرارداد و احتیاجات عملیاتی شرکت و کلیه اموری که به نحوی در اجرای صحیح و کامل کارهای مربوط به قرارداد مؤثر خواهد بود، آگاهی کامل داشته باشد. پیمانکار بدینوسیله از هرگونه ادعائی ناشی از فقدان آگاهی کافی یا ادعاهائی مبنی بر عدم اطلاع از شرایط و مشکلات اجرای کارها و کلیه تعهدات برعهده گرفته شده به موجب این قرارداد، صرفنظر می نماید و از هیچیک از تعهدات و مسئولیتهای ناشی از آن مبری نمی باشد. با وجود دیگر موارد مذکور در این قرارداد، ادعای هیچگونه اضافه پرداختی مسموع نمی باشد.

### ماده ۳- مطابقت با قرارداد

۱-۳- کارها و خدمات موضوع قرارداد، شامل کلیه کارها و خدماتی است که الزام قرارداد بوده یا مطابق نظر شرکت از آن مستفاد گردد. کلیه کارها بایستی مورد قبول و رضایت شرکت قرار گرفته و پیمانکار بایستی از دستورالعمل‌های شرکت تبعیت نموده و راهنمایی‌های او را در خصوص مسائل مربوط به کارها رعایت نماید و خدمات موضوع قرارداد را طبق مفاد قرارداد و ضوابط شرکت که به پیمانکار ابلاغ خواهد شد انجام داده و به اتمام رساند.

۲-۳- پیمانکار تأیید می‌نماید که:

۱-۲-۳- تمام اسناد و مدارک مربوط به قرارداد را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است.

۲-۲-۳- در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه‌های ناشی از مفاد بندهای قرارداد را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت حق درخواست اضافه پرداختی ندارد.

۳-۲-۳- هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی را انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل نماید.

۴-۲-۳- شرح کار قرارداد در ضمیمه را مطالعه نموده و به مفاد آن پایبند است.

۵-۲-۳- از قوانین و مقررات مربوط از جمله قوانین و مقررات مالیات‌ها، عوارض بیمه، تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و سایر قوانین و مقررات، آگاهی کامل دارد و متعهد به رعایت همه آن‌هاست.

۶-۲-۳- از مشخصات و ماهیت پروژه و کارهای در دست اجرا به وسیله شرکت و سایر پیمانکاران وی، که در انجام موضوع قرارداد به نحوی مؤثرند، آگاه است.

۷-۲-۳- تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها، گزارش‌ها، و اطلاعات درج شده در اسناد قرارداد را با مشاهدات محلی، اطلاعات جمع‌آوری شده و سایر بررسی‌ها و نتایج حاصل از آزمایش‌ها، اکتشافات و مطالعات، تطبیق داده و موارد مغایرت، اشتباه و ناهمگونی اطلاعات را به اطلاع شرکت می‌رساند و پاسخ شرکت برای وی قابل قبول است و تأیید می‌کند که اسناد و مدارک قرارداد به طور کلی برای درک تمام جنبه‌های قرارداد در جهت اجرای کارهای موضوع قرارداد کافی است.

۸-۲-۳- نسبت به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز و تدارک مصالح و تجهیزات و ماشین‌آلات و ابزار اجرای کار طبق مشخصات در محل یا از نقاط دیگر اطمینان یافته است.

### ماده ۴- نمایندگان

۱-۴- نمایندگان شرکت:

۱-۱-۴- شرکت پس از مبادله قرارداد، نماینده یا نمایندگان خود را با تعیین حدود اختیارات، به پیمانکار معرفی می‌کند.

۲-۱-۴- دستورها و مدارکی که به وسیله نماینده شرکت به پیمانکار ابلاغ می‌شود، در حکم ابلاغ شرکت است. با تغییر نماینده شرکت، دستورهای ابلاغ شده و یا مدارک امضاء شده به وسیله نماینده قبلی، معتبر است.

۳-۱-۴- نماینده شرکت حق بازرسی و یا حق انتخاب اشخاص دیگر به منظور بازرسی مقاطع مختلف کار و یا سایر وظایف پیمانکار را دارد.

۴-۱-۴- چنانچه نماینده شرکت انجام یکسری از وظایفش را به اشخاص دیگری محول نماید بایستی قضیه را با ذکر موضوع واگذاری (مورد احاله) کتباً به پیمانکار اطلاع دهد.

۵-۱-۴- پیمانکار، در صورت وجود هرگونه سؤال یا پرسش نسبت به موضوع قرارداد بایستی بدو مسئله را با نماینده شرکت و یا اشخاص منتصب از ناحیه وی مطرح نماید.

۴-۱-۶- نماینده شرکت حق بازرسی و یا حق انتخاب اشخاص دیگر به منظور بازرسی مقاطع مختلف کار و یا بازرسی سایر وظایف پیمانکار را دارد.

۴-۱-۷- نماینده شرکت حق خواهد داشت با توجه به مفاد قرارداد در خصوص قبول و یا عدم قبول کار انجام شده و یا میزان پیشرفت کار توسط پیمانکار و یا تشخیص و تفسیر نقشه‌های مربوطه و مشخصات فنی و کارایی پیمانکار برای اجرای قرارداد تصمیم مقتضی اتخاذ نماید. نماینده شرکت حق خواهد داشت که به نمایندگی از طرف شرکت، کارهای تحت اقدام را در صورتی که مطابق با مشخصات فنی، مفاهیم و مقتضیات قراردادی نباشد قبول و یا رد نماید.

۴-۱-۸- حضور نماینده شرکت یا تأیید وی، به هیچ وجه پیمانکار را در قبال مسئولیت‌های پیمانکار بعنوان یک پیمانکار مستقل، برای اداره و اجرای صحیح کارهای تحت قرارداد فارغ و مبری نخواهد کرد.

۴-۲- نمایندگان پیمانکار:

۴-۲-۱- بلافاصله پس از مبادله قرارداد، پیمانکار ظرف مدت ۷ روز می‌بایستی نماینده یا نمایندگان خود را که مورد قبول شرکت باشد با ذکر حدود اختیارات، به شرکت معرفی نماید.

۴-۲-۲- نماینده پیمانکار کلیه مسئولیت‌های پیمانکار را دارا بوده و از ناحیه پیمانکار انجام وظیفه می‌نماید. کلیه مکاتباتی که توسط شرکت یا نماینده شرکت جهت نماینده پیمانکار ارسال می‌شود به منزله ابلاغ به پیمانکار تلقی می‌گردد.

۴-۲-۳- نماینده پیمانکار بایستی روزانه در محل کار حاضر بوده و در تمام اوقات در دسترس نماینده شرکت باشد و اختیار کامل داشته باشد که از طرف پیمانکار دستورالعمل‌ها و راهنمایی‌های نماینده شرکت را دریافت نماید. نماینده پیمانکار موظف است مشکل و یا مشکلات ناشی از اجرای این قرارداد را حل و فصل نماید و در صورتی که حضور کارکنان پیمانکار در مکان‌های متعدد الزامی باشد باید در مکان‌های مربوطه حضور یابند.

۴-۲-۴- پیمانکار بایستی موافقت قبلی شرکت را در خصوص انتصاب کلیه کارکنان کلیدی و سرپرستان خود (که صلاحیت علمی و فنی آنان جهت اجرای کار توسط شرکت احراز گردیده است) کسب نموده و هیچ‌گونه تغییراتی بدون اجازه و موافقت شرکت در کارکنان و سرپرستان مذکور ندهد. کسب اجازه و موافقت شرکت در این مورد باعث کاهش میزان مسئولیت پیمانکار نخواهد شد.

۴-۲-۵- چنانچه نماینده پیمانکار وظایف و مسئولیت‌های خود را آن‌گونه که مطلوب شرکت می‌باشد انجام ندهد و یا در صورتیکه نماینده پیمانکار در انجام وظایفش مرتکب تقصیر گردیده یا نسبت به انجام وظایفش اقدامی ننماید. شرکت کتباً موضوع را به اطلاع پیمانکار رسانیده و پیمانکار متعهد می‌شود ظرف ۷ روز از تاریخ دریافت اخطار کتبی شرکت، نماینده مناسبی را جایگزین نماید.

۴-۲-۶- نماینده پیمانکار پیش از انجام هرگونه اقدامی که ممکن است در موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد و یا مدت عملیات اجرایی تأثیرگذار باشد، بایستی نماینده شرکت را مطلع نموده و موافقت وی را کسب نماید.

### ماده ۵- تعهدات پیمانکار

۵-۱- پیمانکار باید کلیه عملیات / خدمات موضوع قرارداد را طبق شرح کار و مشخصات و نقشه‌های کلی و تفصیلی اجرایی که قبلاً آنها را کاملاً مطالعه و از مفاد آنها اطلاع حاصل نموده است با بهترین روشهای فنی و مصالح و تجهیزاتی که در اسناد قرارداد ذکر شده و یا طبق صلاحدید کارفرما، برای کار مورد نیاز است با استفاده از کارکنانی که در موضوع کار تجربه و تخصص کافی دارند به هزینه خود انجام دهد و در صورتی که در اسناد و مدارک قرارداد قید شده است که در اجرای بعضی کارها از متخصصین خارجی استفاده شود پیمانکار متعهد است و باید این قبیل کارها را به وسیله متخصصین خارجی که تخصص آنها مورد تأیید شرکت باشد انجام دهد.

۲-۵- هرگاه با تأیید شرکت اجرای قسمتی از عملیات ایجاب کند که پیمانکار به منظور تعلیم افراد و یا انجام کار تعدادی متخصص از خارج از کشور و برای مدت محدود استخدام نماید در اینصورت شرکت همکاری لازم را انجام خواهد داد و پیمانکار با رعایت مقررات مربوط به استخدام کارکنان خارجی (اتباع بیگانه) برای به کارگیری آنان به هزینه خود اقدام نماید. تشخیص لزوم و حدود تسهیلات با شرکت می‌باشد و این مساعدت و تسهیلات به هیچ وجه از مسئولیت پیمانکار کم نخواهد کرد. پیمانکار متعهد گردید از بکارگیری نیروی کار غیر مجاز خارجی خودداری نماید.

۳-۵- برای انجام خدمات موضوع این قرارداد پیمانکار موظف است پرسنل واجد صلاحیت را بموقع تأمین نماید. پیمانکار متعهد گردید کارکنان صلاحیت دار را که از هر حیث بتوانند خدمات موضوع قرارداد را بنحو احسن انجام دهند به تعداد کافی و مناسب در اختیار داشته باشد.

۴-۵- پیمانکار بایستی در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات به ویژه ماده ۱۳ و ۱۸۱ قانون کار دولت جمهوری اسلامی ایران را رعایت نماید. در صورت تخلف از قوانین و مقررات، پیمانکار شرکت را در قبال کلیه دعاوی، هزینه‌ها، مخارج و مسئولیتهای ناشی از قصور پیمانکار در این خصوص مصون و مبری می‌دارد.

۵-۵- در مواردی که موضوع قرارداد ارتباط با واحد یا واحدهای دیگر دارد پیمانکار موظف است با واحد یا واحدهای مذکور همکاری کند.

۶-۵- پیمانکار متعهد می‌شود برنامه کارها و خدمات و تعهدات خود را در ابتدای پروژه به شرکت ارائه دهد و در صورت تایید شرکت قابل اجراء خواهد بود.

۷-۵- پیمانکار متعهد می‌شود در پایان هر ماه گزارشی از پیشرفت کارهای خود ارائه نماید. این گزارش از جمله شامل تعهدات انجام شده و نشده در موعد مقرر و تاریخ شروع و ختم کار در مرحله بعدی خواهد بود. کلیه مدارک و اسناد و مکاتبات جهت ارائه به شرکت باید به زبان فارسی باشد. در پایان هر مرحله نیز پیمانکار متعهد می‌شود خلاصه گزارشی از مرحله مذکور ارائه نماید.

۸-۵- پس از وصول گزارشها توسط شرکت و اظهار نظر در مورد انطباق یا عدم انطباق کارهای انجام شده با گزارشها، یا انطباق یا عدم انطباق کارهای انجام شده با کارهای تعهد شده، پیمانکار موظف است ظرف ۱۵ روز در موارد عدم انطباق توضیح و گزارش داده و نسبت به رفع نواقص به نحو مطلوب و مورد نظر شرکت اقدام نماید.

۹-۵- پیمانکار متعهد است در هر مرحله از بازرسی بر اساس طرح تست و بازرسی (ITP) مصوب و مورد تایید شرکت، پس از اطمینان از صحت اجرای کار بر اساس مشخصات و الزامات فنی نسبت به تحویل‌دهی آن مرحله از اجرا به نمایندگان شرکت و بازرس شخص ثالث (در صورت کاربرد) و اخذ تاییدیه آنها اقدام نماید.

۱۰-۵- پیمانکار متعهد به تکمیل کار در طول دوره عملیات اجرایی مطابق با مقاطع زمانی مندرج در برنامه کار/ جدول زمانبندی میباشد. پیمانکار به‌منظور تکمیل بموقع کار، می‌بایستی عملیات اجرایی و برنامه کار/ جدول زمانبندی را کنترل نماید. پیمانکار می‌بایستی روش مناسب کنترل پیشرفت کار را که بخشی از روش همکاری مدون می‌باشد و بمنظور کنترل پروژه و محاسبه پیشرفت فیزیکی کار مورد استفاده قرار می‌گیرد تهیه نموده و جهت تایید در اختیار شرکت قرار دهد. شرکت هیچ یک از مقاطع پیشرفت کار را که براساس روش کنترل پیشرفت کار مورد تایید، محاسبه نشده باشد را تایید نمی‌نماید.

### ماده ۶- مسئولیت‌ها

۱-۶- پیمانکار اعلام و تضمین می‌نماید که توانایی، دانش، کارکنان لازم، تجربه و تسهیلات لازم جهت انجام خدمات به نحو رضایت‌بخش و با تأیید شرکت را طبق مواد و شرایط قرارداد دارد.

۲-۶- پیمانکار در قبال هرگونه غرامات و خسارات قانونی و یا در خصوص هر نوع ضایعه و خسارات به اموال، لوازم و یا ابزار شرکت مسئولیت کامل داشته و تعهد می‌کند که شرکت را از تمام خسارات، غرامات، دعاوی، اقدامات و هزینه‌ها و مخارج در خصوص این موارد، فارغ و مبری بدارد مگر آنکه این حوادث و یا صدمات و اتلاف و خسارات ناشی از قصور شرکت و یا یکی از کارکنان شرکت باشد. مسئولیت پیمانکار در ارتباط با موارد مندرج در این بند نامحدود می‌باشد.

۳-۶- سقف مسئولیت پیمانکار در ارتباط با کلیه تعهدات خود طبق این قرارداد برابر با مبلغ قرارداد خواهد بود.

۴-۶- هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از موارد مندرج در قرارداد سهل‌انگاری یا کوتاهی کند و بر اثر آن خسارتی وارد آید و نیز در صورتی که پیمانکار با در نظر گرفتن قرارداد و ضمایم آن و دستورات شرکت، در طول اجرای قرارداد، انجام کارها و تعهدات خود را متوقف کرده یا اسباب آن را فراهم آورد و یا به هر نحوی از انجام کارها و تعهدات خودداری نماید، شرکت حق خواهد داشت آن تعهدات را (با حق استفاده از تجهیزات پیمانکار) بجای پیمانکار انجام داده و هزینه‌های مربوطه را به علاوه ۳۰٪ (سی درصد) به‌عنوان بالاسری از محل مطالبات و یا تضمین‌های پیمانکار و یا هر محل دیگری که شرکت مصلحت بداند، برداشت و وصول نماید. در این صورت هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این‌گونه موارد، خواه از نظر اساس تخلف و خواه از نظر میزان هزینه مسموع نخواهد بود.

۵-۶- پیمانکار از تاریخ شروع کار لغایت اتمام کار مسئولیت کامل کارها و نگهداری از آن‌ها را به عهده خواهد داشت. در صورت ورود هرگونه صدمه یا از بین رفتن هر قسمت از کارها، به هر سبب و شکل، پیمانکار می‌باید به خرج و هزینه خود نسبت به مرمت و اصلاح آن صدمات اقدام نماید بطوریکه در زمان تحویل کار آن قسمت مربوط به کارها به‌صورت اصلاح‌شده و در وضعیت مناسب و از همه نظر مطابق با نیازمندی‌های قرارداد باشد.

## ماده ۷- کارکنان پیمانکار

۱-۷- پیمانکار بایستی:

۱-۱-۷- برای انجام خدمات موضوع این قرارداد کارکنان واجد صلاحیت را به‌موقع تأمین نماید. پیمانکار می‌باید کارکنان صلاحیت‌دار را که از هر حیث بتوانند خدمات موضوع قرارداد را به نحو احسن انجام دهند در دفاتر خود و کارگاه‌ها، به تعداد کافی و مناسب در اختیار داشته باشد.

۲-۱-۷- موافقت قبلی شرکت را برای انتصاب افراد در سمت‌های سرپرست ارشد و سرپرست قبلاً کسب نماید. پیمانکار هیچ‌گونه تغییری در سمت‌های مزبور بدون موافقت شرکت نخواهد داد.

۳-۱-۷- تاریخ شروع و خاتمه کار هر یک از کارکنان خود را طی مدت قرارداد اعلام نماید.

۴-۱-۷- شخصاً مسئولیت هزینه‌های مربوط به استخدام، بیمه‌های مسئولیت، حرفه‌ای و تأمین اجتماعی، امور اداری، خدمات درمانی، خاتمه قرارداد، وسیله ایاب‌وذهاب و مسکن کارمندان و کارگران خود و اختصاص فضای اداری کاری جهت کارمندان و کارگران خود و کلیه امور مربوط به آن‌ها را به عهده گیرد.

۷-۱-۵- مسئولیت پرداخت حقوق و عوارض و سایر هزینه‌ها و کلیه بدهی‌ها و مالیات‌های متعلقه، کرایه حمل‌ونقل و بیمه و دیگر هزینه‌های مربوط به کلیه اجناسی که برای استفاده شخصی خود و یا برای مسکن و غذای کارمندان و کارگران خود وارد می‌کند را به عهده گیرد. پیمانکار باید حداقل توانایی پرداخت سه ماه حقوق کارکنان خود را داشته باشد. در صورتیکه پرداخت‌ها تا دو ماه انجام نشد، شرکت می‌تواند راساً نسبت به پرداخت حقوق معوقه به کارکنان اقدام نموده و مبلغ پرداختی را به‌اضافه ۳۰٪ (سی درصد) بالاسری از پیمانکار کسر خواهد نمود. از مبالغ بالاسری پیمانکار، بابت پرداخت که به اشخاص ثالث، محکوم‌له دعاوی با طرف قرارداد می‌شوند، کسر خواهد شد.

۶-۱-۷- در صورت شیوع بیماری واگیردار، از مقررات، دستورات و نیازمندی‌هایی که توسط دولت ایران، شرکت و یا مقامات بهداشتی و بهداشت محلی برای مبارزه و مقابله با بیماری مورد بحث صادر می‌شود پیروی نموده و آن‌ها را بکار بندد، هزینه متحمل در این خصوص به عهده پیمانکار خواهد بود.

۷-۱-۷- در قبال صدمات و خساراتی که به حکم قانون قابل پرداخت است، در خصوص و یا در نتیجه فوت و یا آسیب و جرح وارده به هر یک از کارمندان و کارگران پیمانکار و یا در قبال ضرر و زیان و صدمات وارده به اموال آنان یا ماشین‌آلات و ابزار کار آن‌ها مسئولیت خواهد داشت. پیمانکار بایستی شرکت را در مقابل این‌گونه صدمات و خسارات و کلیه دعاوی و اقدامات قانونی مربوطه و هزینه‌هایی از هر نوع که در این خصوص ناشی می‌شود یا به نحوی از انحاء به آن تعلق گیرد مصون و مبری دارد.

۸-۱-۷- پیمانکار باید مقررات قانونی ایران را در خصوص جواز کار و جواز اقامت رعایت نماید. پیمانکار همچنین مسئولیت انجام کلیه تشریفات قانونی موجود در ایران را برای تحصیل جواز کار و یا جواز اقامت در صورت نیاز به چنین جوازهایی به عهده خواهد گرفت. در صورت لزوم، پیمانکار همچنین مسئول تهیه گواه نامه‌ها، جواز و سایر مدارک مورد نیاز برای کارمندان و کارگران پیمانکاران فرعی خود قبل از ورود آنان به محل کار خواهد بود.

۲-۷- پیمانکار در تمام مدت قرارداد مسئولیت کامل حسن اجرای خدمات کارکنان خود را بر عهده دارد. شرکت می‌تواند به دلایل عدم کفایت فنی و قابلیت حرفه‌ای یا ناتوانی و بیماری یا فقدان / سلب صلاحیت اخلاقی تعویض فرد یا افرادی از کارکنان پیمانکار (اعم از کارگران، سرپرستان و ...) را بخواهد، در این صورت پیمانکار بدون اینکه تعهد و هزینه‌ای در این مورد برای شرکت ایجاد نماید، باید در اسرع وقت ممکن و حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز به درخواست شرکت عمل نماید و نسبت به جایگزینی وی با افراد واجد صلاحیت اقدام نماید. مسئولیت پیمانکار در مدت جایگزینی کماکان ادامه خواهد یافت.

۳-۷- پیمانکار موظف است سوابق تحصیلی و کاری کلیه کارکنان خود را جهت تأیید نماینده شرکت در اختیار شرکت قرار دهد. قبل از شروع کار، پیمانکار موظف است سازمان اجرایی و فهرست افراد کلیدی خود را که فاقد سوابق سوء حرفه‌ای باشند، برای انجام خدمات و کارهای موضوع قرارداد بانضمام وظایف، تخصص و میزان فعالیت هریک، برای شرکت ارسال کند.

۴-۷- پرداخت تمام حقوق و مزایای ماهانه کارکنان پیمانکار و سایر حقوق مندرج در قانون کار من جمله سابقه کار و حق سنوات خدمت، پاداش، عیدی، مرخصی، خسارت اخراج، هزینه‌های تسویه حساب و سایر هزینه‌های ناشی از اجرای قانون کار و نیز هزینه‌های بیمه نمودن کارکنان مزبور نزد شرکت تأمین اجتماعی و کسر حق بیمه و نیز مالیات حقوق و دیگر هزینه‌های متصور در خصوص استخدام و اخراج کارمندان، کارگران/کارکنان پیمانکار و هرگونه مزایای دیگر کارکنانی که در خدمت پیمانکار برای اجرای خدمات و کارهای تحت قرارداد انجام وظیفه می‌کنند و به نحوی از انحاء طبق قانون کار در نتیجه انجام خدمات و کارهای تحت قرارداد به آنان تعلق می‌گیرد یا در طول مدت قرارداد به نحوی تعلق خواهد گرفت تماماً به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد و پیمانکار شرکت را از بابت این‌گونه مخارج و مسئولیت‌ها مصون و مبری می‌دارد و بدین‌وسیله تأیید می‌نماید که مبلغ تمام عوامل فوق‌الذکر در مبلغ حق‌الزحمه پیمانکار مندرج در سند قرارداد ملحوظ شده است.

۵-۷- هیچ‌یک از کارمندان، کارگران/کارکنان، کارکنان پیمانکار مستخدم شرکت محسوب نخواهند شد و پیمانکار متعهد است مراتب عدم ارتباط شغلی وی با شرکت را صریحاً در قراردادهای آنان درج نماید. پیمانکار، شرکت را از هرگونه ادعایی که در این ارتباط در هر زمان توسط کارمندان، کارگران/کارکنان پیمانکار علیه شرکت در هر مرجعی طرح شود مصون و مبری می‌دارد و در صورت محکومیت شرکت، پیمانکار متعهد است تمام هزینه‌های حاصله بانضمام هزینه‌های غیرمستقیم تحمیل شده به شرکت را جبران نماید.

- ۶-۷- مراجعه به ادارات، مراجع و شرکت‌های دولتی (و یا غیردولتی) و اخذ هرگونه مجوز مربوطه در خصوص کارمندان، کارگران/ کارکنان پیمانکار بر عهده پیمانکار است. ضمن آنکه پیگیری و پاسخگویی به ادارات و شرکت‌های مربوطه (مانند اداره کار و یا مراجع قضایی و غیرقضایی و غیره) در مورد هر یک از کارمندان، کارگران/ کارکنان پیمانکار نیز بر عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۷-۷- پیمانکار بایستی در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران را رعایت نماید. پیمانکار در صورت تخلف از قوانین و مقررات، شرکت را در قبال هرگونه دعاوی، هزینه‌ها و مخارج و مسئولیت‌های ناشی از قصور پیمانکار در این خصوص مصون و مبری می‌دارد.
- ۸-۷- در صورتیکه در اسناد و مدارک قرارداد قید شده است که در اجرای بعضی کارها از متخصصین خارجی استفاده شود و یا حسب صلاحدید شرکت در جریان اجرای کار این موضوع ضروری به نظر برسد، پیمانکار متعهد است و باید این قبیل کارها را به وسیله متخصصین خارجی که تخصص آن‌ها مورد تأیید شرکت باشد انجام دهد.
- ۹-۷- پیمانکار با رعایت مقررات مربوط به استخدام کارکنان خارجی (اتباع بیگانه) در خصوص به‌کارگیری آنان به هزینه خود اقدام نموده و اسناد مربوط به مجوز اقامت و کار آن‌ها را به شرکت ارائه نماید.
- ۱۰-۷- چنانچه شرکت به دلیل حکم قضایی و یا شبه قضایی و یا به دلایل دیگر مجبور به انجام پرداخت به اشخاص ثالث مرتبط (به هر نوع) با پیمانکار شود، اعم از آنکه شخص ثالث رابطه استخدامی یا کاری با پیمانکار داشته و یا از جانب پیمانکار زبانی متحمل شده باشد، شرکت مبلغ مذکور را بعلاوه بالاسری ۵٪ (پنج) درصد از محل مطالبات پیمانکار پرداخت خواهد نمود.
- ۱۱-۷- پیمانکار نمی‌تواند در طول اجرای خدمات و کارهای موضوع این قرارداد، کارکنان شاغل شرکت و نمایندگان منصوب از طرف وی را بدون کسب مجوز قبلی از شرکت، بکار گیرد.
- ۱۲-۷- پیمانکار نباید در قرارداد کار منعقد با پرسنل خود، بخشی از حقوق کارگران طرف قرارداد را به عنوان تضمین حسن انجام کار/تضمین انجام کار یا سایر تضامین، نزد خود نگه دارد. در صورت تخلف و عدم استرداد مبالغ کسرشده، شرکت حق دریافت معادل ۵ درصد مبلغ قرارداد به عنوان وجه التزام نقض تعهد و یا فسخ قرارداد را خواهد داشت.
- ۱۳-۷- در مواردی که موضوع قرارداد ارتباط با واحد یا واحدهای دیگر دارد پیمانکار موظف است با واحد یا واحدهای مذکور همکاری کند.

### ماده ۸- تشریک مساعی با سایر پیمانکاران

در مواردی که موضوع قرارداد ارتباط با واحد یا واحدهای دیگر دارد پیمانکار موظف است با واحد یا واحدهای مذکور همکاری کند. در این صورت و چنانچه نماینده شرکت لازم بداند پیمانکار بایستی کلیه مساعدت‌های خود را با پیمانکاران دیگر و کارکنان آن‌ها که توسط شرکت بکار گمارده شده‌اند و همچنین با کارکنان شرکت و یا افراد ذیصلاح دیگر که منصوب و معرفی شده‌اند و ممکن است برای انجام کارهایی که جزء قرارداد نمی‌باشد استخدام شوند و یا برای انجام کارهای مربوط به قراردادهای دیگر که شرکت در رابطه با کارها ممکن است منعقد نماید بکار گمارده شوند به عمل آورد مشروط به اینکه این مساعدت‌ها بر هزینه‌های پیمانکار یا زمان اجرای کارها تأثیر نگذارد. چنانچه این‌گونه مساعدت‌ها تأثیر مالی یا زمانی داشته باشد پیمانکار بایستی بلافاصله شرکت را مطلع نماید.

### ماده ۹- کاهش یا افزایش کار

۱-۹- شرکت مختار است خدمات و کارهای موضوع قرارداد را با توجه به قیمت‌ها و نرخ‌های مندرج در قرارداد و تنها پس از اخذ امضای صاحبان امضای مجاز خود افزایش و یا کاهش دهد و پیمانکار ملزم به تبعیت از تصمیم شرکت می‌باشد. هرگونه

افزایش و یا کاهش انجام کار، بر مبنای مبالغ و نرخ‌های مندرج در این قرارداد (بدون تغییر در نرخ پایه) و با در نظر گرفتن کلیه شروط این قرارداد برای طرفین لازم‌الاتباع می‌باشد. هرگونه افزایش خدمات موضوع قرارداد فراتر از ۲۵ درصد مبلغ کل قرارداد، با توافق طرفین تعیین می‌گردد و بقیه شروط قرارداد حاضر برای طرفین لازم‌الاتباع است.

۹-۲- شرکت می‌تواند هر زمان که لازم باشد قبل از پایان انجام کار/ مدت قرارداد، انجام تغییرات زیر را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار ملزم به اجرای آن می‌باشد.

۹-۲-۱- افزایش یا کاهش مقادیر هر نوع کار که در قرارداد پیش‌بینی شده یا

۹-۲-۲- حذف هر یک از کارها، یا

۹-۲-۳- تغییر مشخصات یا کیفیت کارها، یا

۹-۲-۴- تغییر سطح، خطوط، موقعیت و ابعاد هر قسمت از کارها، یا

۹-۲-۵- انجام کارهای اضافی از هر نوع که برای تکمیل کارها لازم باشد.

**تبصره:** هیچ‌یک از تغییرات فوق‌الذکر باعث باطل شدن و یا غیر معتبر شدن قرارداد نخواهد شد.

۹-۳- هرگونه درخواست تغییر (اعم از افزایش یا کاهش) در شرح کار از سوی شرکت باید به‌طور کتبی و به امضای نماینده شرکت به پیمانکار تسلیم گردد.

۹-۴- چنانچه پیمانکار درخواست کتبی تغییر کار از شرکت دریافت نماید که ممکن است موجب تغییر مبلغ قرارداد یا مدت قرارداد شود، در این صورت پیمانکار ظرف مدت ۵ روز و قبل از هرگونه اقدامی، باید مراتب را کتباً به نماینده شرکت اعلام نموده و تأیید شرکت را اخذ نماید.

۹-۵- پیمانکار مکلف است برنامه زمان‌بندی ارائه‌شده از سوی شرکت را در اعمال تغییرات کاملاً رعایت نماید. در صورت عدم ارائه هرگونه برنامه زمان‌بندی برای انجام تغییرات توسط شرکت، پیمانکار مکلف است ظرف یک هفته، برنامه زمان‌بندی پیشنهادی خود را به شرکت ارائه نماید. در صورت عدم وصول تأییدیه شرکت در خصوص برنامه زمان‌بندی پیشنهادی پیمانکار ظرف مدت ۷ روز، پیمانکار بایستی نسبت به انجام تغییرات اقدام نماید.

۹-۶- هرگونه تغییر در قیمت، مدت و برنامه کار که به‌واسطه این تغییرات موجب گردیده و مورد تأیید شرکت قرار می‌گیرد، پس از تأیید شرکت بایستی بنا به مورد به مبلغ قرارداد و مدت انجام کار اضافه یا از آن‌ها کاسته شود. در مواردی که پیمانکار دلایل کافی برای این تغییرات ارائه نماید که به وضوح و روشنی برای شرکت قابل اثبات باشد، قیمت این تغییرات طبق قیمت‌ها و نرخ‌های مندرج در قرارداد تعیین و در مبلغ قرارداد اعمال می‌گردد.

**تبصره ۱:** در صورتی که بکار بستن نظر شرکت در حین اجرای خدمات و کارهای موضوع قرارداد یا هنگام بررسی مدارک و گزارش‌های پیمانکار، موجب تغییر مصوبات قبلی و انجام تغییرات و خدمات اضافی شود، پیمانکار موظف است با رعایت مفاد این ماده تغییرات و خدمات اضافی را انجام دهد.

**تبصره ۲:** خدمات مربوط به اصلاح مدارک و گزارش‌ها و سایر تعهدات پیمانکار، که ناشی از نقص انجام خدمات و کارهای موضوع قرارداد باشد، مشمول خدمات اضافی و تغییرات مندرج در این ماده نیست و کلیه هزینه آن‌ها توسط پیمانکار پرداخت می‌شود.

**تبصره ۳:** در طول اجرای قرارداد، چنانچه شرکت به هر دلیل تغییراتی در شرح کار (Scope of work) اولیه قرارداد ایجاد کند، مبنای محاسبه کارهای تغییر یافته، همان مبنای پرداخت قرارداد می‌باشد و چنانچه موردی مطرح گردد که در قرارداد دیده نشده باشد، انجام آن با توافق طرفین امکان‌پذیر است.



**تبصره ۴:** در صورتیکه تغییرات در حجم موضوع معامله مستلزم تغییر در مدت قرارداد باشد، فقط نسبت به بخش افزایش یافته، مدت قرارداد قابل افزایش خواهد بود.

### ماده ۱۰- تضامین

۱۰-۱- تضمین پیش پرداخت:

پیمانکار باید همزمان با درخواست پیش پرداخت (در صورت پیش بینی پیش پرداخت در اسناد قراردادی) به میزان مبلغ پیش پرداخت مندرج در اسناد قراردادی، تضمین مورد تأیید شرکت (به صورت ضمانت نامه بانکی) تهیه و تسلیم شرکت نماید.

**تبصره:** از آن جا که پرداخت پیش پرداخت قرارداد صرفاً جهت تقویت بنیه مالی پیمانکار انجام می گیرد تأخیر در پرداخت آن توسط شرکت هیچ گونه حقی برای پیمانکار در خصوص تأخیر در عملیات موضوع قرارداد یا تمدید بدون قصور قرارداد ایجاد نخواهد کرد و پیمانکار بایستی طبق برنامه زمان بندی، عملیات موضوع قرارداد را تکمیل نماید.

۱۰-۲- تضمین حسن انجام کار:

۱۰-۲-۱- معادل ۱۰٪ (ده) درصد از هر پرداخت به پیمانکار به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و نزد شرکت نگهداری می شود. مبالغ کسر شده ممکن است حسب اختیار و تصمیم شرکت در مقابل اخذ تضمین/ضمانت نامه مورد قبول شرکت به پیمانکار بازپرداخت گردد.

۱۰-۲-۲- استرداد تضمین حسن انجام کار پس از تکمیل خدمات موضوع قرارداد و تحویل تمام مستندات اجرایی و گزارشهای آزمایشگاهی (متناسب با انجام کار) و گزارش های انجام کار و سپری شدن دوره تضمین ۶ (شش ماه) با صدور گواهی نهایی انجام خدمات و ارائه نامه ترک ادعا از سوی پیمانکار و تأیید شرکت بر اینکه کلیه خدمات موضوع قرارداد با رعایت مفاد و الزامات قرارداد انجام شده است، می باشد.

۱۰-۲-۳- شرکت حق خواهد داشت به اختیار خود خسارات وارده به واسطه خدمات پیمانکار که ناشی از عدم رعایت شرایط قرارداد، کیفیت نامطلوب خدمات و یا ارائه خدمات ناقص توسط او می باشد را از محل مطالبات و یا از محل تضامین پیمانکار و یا از هر محلی که شرکت صلاح بداند برداشت و جبران نماید.

۱۰-۲-۴- شرکت ممکن است هر زمان که لازم باشد به منظور پوشش هرگونه افزایش یا تغییر در قیمت، مدت یا سایر شرایط قرارداد از پیمانکار درخواست نماید به هزینه خود تضامین انجام کار و حسن انجام کار تکمیلی و اضافی که مورد قبول شرکت باشد تهیه و به شرکت تسلیم نماید.

۱۰-۳- تضمین انجام تعهدات

پیمانکار مکلف است همزمان با مبادله قرارداد حاضر معادل ۱۰ درصد کل مبلغ قرارداد را به عنوان ضمانت انجام تعهدات به صورت ضمانت نامه بانکی قبول واحد مالی کارفرما، به شرکت تسلیم نماید. این تضمین پس از انجام کامل کارها به نحو مطلوب و مورد تایید کارفرما و صدور گواهی تحویل موقت انجام کارها آزاد خواهد شد.

۱۰-۴- دوره تضمین:

۱۰-۴-۱- پیمانکار صحت و مطابقت کارها و خدمات انجام شده موضوع قرارداد را با مشخصات و مقتضیات قراردادی و همچنین حسن انجام کارها و خدمات قرارداد را برای مدت ۶ (شش) ماه از تاریخ صدور " گواهی موقت انجام خدمات " تضمین می نماید. در این دوره که دوره تضمین نامیده می شود، چنانچه معایب و نواقصی که ناشی از قصور پیمانکار و یا عدم رعایت شرایط قرارداد و دستورات شرکت توسط پیمانکار باشد، مشاهده گردد، پیمانکار متعهد است ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ شرکت، به هزینه و مسئولیت خود نسبت به رفع عیب و نقص اقدام نماید. (نواقص و عیوب موجود ممکن است در نتیجه تهیه و بکار بردن مصالح و

مواد نامناسب توسط پیمانکار و یا در نتیجه عملکرد ناقص و یا هرگونه اقدام نادرست و یا حذف بعضی از کارها طبق شرایط قرارداد پیش آمده و یا آشکار شده باشد)

۱۰-۴-۲- چنانچه پیمانکار پس از دریافت ابلاغ شرکت درصدد رفع نواقص موجود در خلال مدت تعیین شده برنماید. در آن صورت شرکت با مسئولیت و هزینه پیمانکار (بعلاوه ۳۰ سی) درصد به عنوان بالاسری) با حق استفاده از تجهیزات پیمانکار نسبت به رفع نواقص بدون اینکه نسبت به سایر حقوق حقه شرکت که در نتیجه قصور و مسامحه پیمانکار در رفع نواقص و بهبود و مرمت کارهای ناقص به وجود آمده باشد اقدام خواهد کرد و هزینه آن را ضمن ضبط تضمین حسن انجام کار و سایر تضمین قراردادی، از هر محلی که شرکت مصلحت بداند (اعم از تضمین یا مطالبات پیمانکار و ...) برداشت و وصول خواهد نمود.

۱۰-۴-۳- چنانچه تعمیرات و یا تجدید کارها به نوعی باشد که بر کارایی کلیه کارها و یا قسمتی از کارها تأثیر بگذارد، در آن صورت پیمانکار باید آزمایش‌های مربوطه را مطابق با شرایط مذکور در قرارداد انجام دهد. شرکت پس از پایان دوره تضمین و انجام کار موضوع قرارداد و رفع کلیه معایب و نواقص توسط پیمانکار و تأیید شرکت، شرکت " گواهی نهائی انجام خدمات " را صادر می‌نماید.

**تبصره:** در صورت تمدید قرارداد یا انضمام الحاقیه، پیمانکار بایستی دوره تضمین را متناسب با دوره قرارداد تمدید و میزان آنها را متناسب با مبلغ الحاقیه، افزایش دهد.

### ماده ۱۱- مالیات / عوارض

۱۱-۱- پرداخت کلیه مالیات‌ها اعم از هرگونه مالیات قراردادی و مالیات بر درآمد و سایر حقوق و عوارض دولتی مربوط به پیمانکار و کارکنان نامبرده ناشی از اجرای این قرارداد به عهده پیمانکار می‌باشد.

۱۱-۲- در صورت ثبت نام پیمانکار در سامانه مالیات بر ارزش افزوده و اعتبار آن، مالیات بر ارزش افزوده طبق قوانین جاری کشور در مبالغ صورت حساب‌ها که می‌بایست مطابق فرمت مورد پذیرش سازمان امور مالیاتی تنظیم گردد، محاسبه و توسط شرکت پرداخت خواهد شد. چنانچه از امضای قرارداد و در طول مدت زمان قرارداد قوانین و مقررات تغییر یابد، قرارداد از زمان لازم الاجرا شدن قوانین مذکور، قرارداد تابع مقررات تغییر یافته خواهد بود.

۱۱-۳- پیمانکار مسئول پرداخت کلیه مالیات‌ها و عوارض ناشی از فعالیت‌های خود در خارج از کشور می‌باشد.

۱۱-۴- پیمانکار، شرکت را در مقابل دعوی ناشی از مالیات و سایر عوارض دیگری که ممکن است در خصوص حقوق و دستمزدهای نمایندگان و کارکنان خود یا نمایندگان، مستخدمین و کارکنان پیمانکاران فرعی خود قابل اعمال باشد مصون می‌دارد.

۱۱-۵- مسئولیت کلیه موارد فوق بر عهده پیمانکار است و در صورت ورود هرگونه خسارت از موارد فوق به شرکت، شرکت حق دارد آن را از محل پرداخت‌ها، تضمین پیمانکار یا هر محل دیگری که شرکت صلاح بداند، کسر و وصول نماید.

۱۱-۶- ارائه تأییدیه حسابرسی به شرکت حتی در صورت مغایرت حسابهای فیما بین، توسط پیمانکار الزامی می‌باشد.

### ماده ۱۲- بیمه

#### ۱۲-۱- بیمه تأمین اجتماعی

۱۲-۱-۱- پیمانکار مسئول است که کارکنان خود را مادامی که تحت قرارداد حاضر مشغول بکار هستند نسبت به حوادث و بیماری‌ها، غرامات، دستمزد، از کارافتادگی، بازنشستگی و مرگ نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نموده و شرکت را در قبال هرگونه ادعائی در این زمینه مبری و مصون نگاه دارد. هرگونه مسئولیت در موارد فوق بر عهده پیمانکار است.

۱۲-۱-۲- پیمانکار بایستی به محض درخواست شرکت، هرگونه و کلیه اسناد و مدارک و گواهینامه‌های مورد نیاز از قبیل بیمه‌نامه کارکنان پیمانکار (طبق شرایط مذکور در بند ۱۲-۱-۱ بالا) که به تأیید ادارات ذی‌ربط یا شرکت تأمین اجتماعی رسیده باشد را به شرکت تسلیم نماید.

۱۲-۱-۳- پیمانکار می‌بایست لیست کارکنان بیمه‌شده را همه ماهه طبق قانون تأمین اجتماعی به سازمان تأمین اجتماعی ارسال نماید.

۱۲-۱-۴- شرکت از هر صورت حساب قابل پرداخت به پیمانکار مبلغی معادل ۵٪ به‌عنوان سپرده تأمین اجتماعی موضوع ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی کسر و نزد خود نگهداری خواهد نمود و حداقل جمعاً ۸٪ درصد مبلغ قرارداد تا ارائه مفاسد حساب بیمه نگهداری شود.

۱۲-۱-۵- پرداخت جرائم پیش‌بینی شده در قانون تأمین اجتماعی مربوط به تأخیر تأدیه حق بیمه و یا تسلیم لیست کارکنان کلاً به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۱۲-۱-۶- چنانچه کارکنان پیمانکار ظرف مهلت دو سال از تاریخ اتمام بیمه‌نامه نسبت به مطالبه خسارت از بیمه گر اقدام ننمایند، پیمانکار خود مسئول جبران خسارت پرسنلش بوده و شرکت از این بابت هیچ مسئولیتی نخواهد داشت.

### ۱۲-۲- سایر بیمه‌ها

۱۲-۲-۱- پیمانکار، موظف به تهیه و تمدید اعتبار بیمه‌نامه‌های لازم برای پوشش تعهدات خود در رابطه با موضوع قرارداد و تسلیم آن‌ها به شرکت، براساس پیوست ۱ شرایط عمومی است. پیمانکار بدون ایجاد محدودیت در تعهدات و مسئولیت‌های خود و شرکت، نسبت به تأمین پوشش‌های بیمه‌ای اقدام می‌کند. پوشش این بیمه‌نامه‌ها، از جمله مواردی به شرح زیر است:

۱۲-۱-۲- بیمه مسئولیت، برای پوشش هر نوع خسارت منجر به آسیب دیدگی و یا فوت کارکنان پیمانکار، شرکت و کارکنان پیمانکاران فرعی پیمانکار و سایر کارکنانی که به نحوی در ارتباط با کارهای موضوع قرارداد، دچار حادثه و یا سانحه شوند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت یا زیان و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای قرارداد.

۱۲-۱-۲- بیمه ماشین‌آلات و تجهیزات و تأسیسات مورد نیاز متعلق به پیمانکار برای اجرای کارها و همچنین بیمه وسایل نقلیه متعلق به پیمانکار و پیمانکاران فرعی وی، مربوط به کارهای موضوع قرارداد.

۱۲-۱-۳- بیمه کردن کارها، تنها به منظور تأمین خسارتهای وارده است و پیمانکار را به هیچ وجه از تعهدات خود مبری نمی‌کند.

۱۲-۲-۲- هزینه تهیه و حفظ بیمه‌نامه‌ها از جمله پرداخت حق بیمه و فرانشیز به عهده پیمانکار است، مگر این که در پیوست ۱ شرایط عمومی قرارداد، نحوه دیگری پیش‌بینی شده باشد.

۱۲-۲-۳- در صورتی که پیمانکار تمام یا بخشی از بیمه‌نامه‌های یاد شده را در موعد مقرر تهیه ننماید و یا بیمه‌نامه‌های موجود را به موقع تمدید نکند، شرکت می‌تواند راساً اقدام به تهیه و یا تمدید بیمه‌نامه‌ها کرده و هزینه‌های مربوط را، به اضافه ۳۰٪ (سی) درصد بعنوان هزینه بالاسری، به حساب بدهکاری پیمانکار منظور دارد.

۱۲-۲-۴- هرگاه به‌علت قصور پیمانکار، کار خسارت‌دیده تحت پوشش بیمه‌های یادشده قرار نگرفته باشد، پیمانکار موظف به جبران خسارت تا میزان تعیین شده توسط شرکت می‌باشد.

## شرایط عمومی

جهت جمع آوری خط لوله قدیم و نصب خط لوله جدید پروژه ایلام - ابودر

۱۲-۲-۵- در بیمه‌نامه‌ها، جز در مورد کارکنان و ماشین‌آلات و تأسیسات متعلق به پیمانکار، باید نام شرکت به عنوان ذینفع درج شود و قبل از شروع هر کار، به شرکت تسلیم گردد. هر نوع تغییر در محتوا و یا زمان پایان اعتبار بیمه‌نامه‌ها، باید با اطلاع قبلی شرکت باشد. در تمام بیمه‌نامه‌ها، بیمه‌گزار، موضوع بیمه و ذینفع آن، باید به وضوح بیان شده باشند.

۱۲-۲-۶- مفاد بیمه‌نامه‌ها، باید با نیازمندی‌های درج شده در پیوست ۱ شرایط عمومی قرارداد، منطبق باشند.

۱۲-۲-۷- هرگاه تحویل قسمتی از کار از سوی شرکت مورد نظر باشد، پیمانکار موظف است که مراتب را قبل از تحویل آن قسمت از کار، به بیمه‌گر اطلاع داده و تأیید اعتبار بیمه‌نامه صادره را در شرایط جدید از بیمه‌گر اخذ نماید. در متن بیمه‌نامه‌ها، احتمال تحویل بخش‌هایی از کار، قبل از تحویل موقت کل کار باید تصریح شود.

۱۲-۲-۸- هرگاه اخذ برخی از بیمه‌نامه‌ها بر اساس پیوست ۱ شرایط عمومی در تعهد شرکت باشد، شرکت نسبت به دریافت آنها طبق ضوابط پیش‌بینی شده در پیوست مذکور، اقدام می‌کند.

۱۲-۲-۹- خسارات وارده مربوط به مواردی که می‌بایست توسط پیمانکار بیمه می‌شده توسط شرکت محاسبه و در صورت عدم دریافت خسارت و یا تاخیر در دریافت آن، از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر خواهند گردید.

۱۲-۲-۱۰- هرگاه تغییر کاری منجر به تغییر در شرح کارها، قیمت، مدت و سایر شرایط قرارداد شود، پیمانکار موظف است براساس موارد قیدشده در متن بیمه‌نامه‌ها، مراتب را به مراجع صادرکننده بیمه‌نامه‌ها اطلاع دهد، تا در صورت لزوم، تغییرات لازم در مفاد بیمه‌نامه‌ها انجام شود.

۱۲-۲-۱۱- در صورت افزایش مدت قرارداد، بیمه‌نامه‌های مربوط، به همان مدت از سوی پیمانکار، بر اساس پیوست ۱ شرایط عمومی، تمدید می‌شود.

۱۲-۲-۱۲- در صورت افزایش مدت قرارداد به دلیل قصور پیمانکار بر اساس اسناد و مدارک قرارداد، پیمانکار موظف به تمدید کلیه بیمه‌نامه‌های مندرج در پیوست ۱ شرایط عمومی، به هزینه خود می‌باشد.

۱۲-۲-۱۳- در هر صورت پیمانکار مسئول پرداخت کلیه غرامت‌ها، خسارات مالی و دیه جانی وارده به کارکنان خود می‌باشد (جبران از طریق خرید بیمه نامه مسئولیت و یا به هر طرق دیگر) و بدین ترتیب شرکت را در قبال کلیه حوادث و سوانحی که به هر دلیل و به هر نحوی از انحاء در حین کار و یا در ایام کار و حین جابجایی برای کارکنان پیمانکار حادث می‌شود و از هر گونه مسئولیتی میرا می‌دارد و چنانچه به حکم مراجع ذیصلاح و یا به هر دلیل دیگری شرکت ملزم به پرداخت خسارت به کارکنان پیمانکار یا اشخاص ثالث گردد کلیه مبالغ پرداختی از محل مطالبات پیمانکار به نفع شرکت برداشت خواهد شد و در صورت خاتمه پرداخت‌ها، پیمانکار موظف به تقبل هزینه می‌باشد.

### ماده ۱۳- مدارک و گزارش‌ها

۱۳-۱- پیمانکار، باید مدارک و گزارش‌های هر قسمت یا هر مرحله از کارها و خدمات موضوع قرارداد را در پایان مدت مربوطه و یا مقطعی که در برنامه زمان‌بندی تفصیلی پیش‌بینی شده است، ابتدا در دو نسخه همراه با نسخه‌ای به صورت نرم‌افزاری به شرکت تسلیم نماید. شرکت پس از دریافت مدارک و گزارش‌های یادشده، ظرف مدت ۱۰ روز، آن‌ها را بررسی و نظر صریح و روشن خود را با درج موارد اعلام می‌کند.

۱۳-۲- در صورتی که شرکت مدارک و گزارش‌ها (موضوع بند فوق) را تأیید کند، پیمانکار باید ظرف مدت یک هفته از تاریخ اخذ تأییدیه شرکت، مدارک و گزارش‌های تأییدشده را در دو نسخه به همراه نسخه نرم‌افزاری و راهنمای مکتوب آن و نیز خلاصه گزارش‌ها، به شرکت تسلیم کند.

۱۳-۳- در صورت اعلام نظر اصلاحی از سوی شرکت به پیمانکار، پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ اعلام نظر شرکت، مدارک و گزارشها را ( مطابق با نقطه نظرات شرکت ) اصلاح نموده و به تعداد مندرج در بند فوق به شرکت تسلیم نماید.

۱۳-۴- پیمانکار، باید به پیوست هریک از گزارشها، چکیده‌ای از کار آن قسمت یا مرحله را تهیه و به شرکت تسلیم نماید. همچنین پس از تحویل موقت کار، گزارشی شامل تاریخچه کارهای انجام شده را به شرکت تسلیم نماید.

۱۳-۵- کلیه مدارک، اسناد، گزارشها و مکاتبات جهت ارائه به شرکت باید به زبان فارسی و در صورت لزوم (و حسب درخواست صلاحدید شرکت ) به زبان انگلیسی باشد.

### ۱۳-۶- گزارش پیشرفت کار:

۱۳-۶-۱- پیمانکار متعهد می‌شود در پایان هر مقطع از کار (و نیز زمان‌های تعیین شده در برنامه زمان‌بندی) گزارش پیشرفت کار خدمات و کارهای موضوع قرارداد را در دو نسخه همراه با نسخه‌ای به صورت نرم‌افزاری به شرکت ارائه نماید. این گزارش از جمله شامل میزان تعهدات انجام شده و نشده در موعد مقرر، علل تأخیرات، راه‌حل‌های لازم برای رفع موانع و مشکلات کار، تاریخ شروع و ختم کار در مرحله بعدی خواهد بود. شرکت موظف است ظرف مدت ۱۰ روز، نظر خود را نسبت به گزارش پیشرفت کار پیمانکار اعلام نماید.

۱۳-۶-۲- پس از وصول گزارش پیشرفت کار توسط شرکت و اظهارنظر در مورد انطباق یا عدم انطباق کارهای انجام شده با گزارشها، یا انطباق یا عدم انطباق کارهای انجام شده با کارهای تعهد شده، پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۰ روز در خصوص موارد عدم انطباق توضیح و گزارش داده و نسبت به رفع نواقص به نحو مطلوب و مورد نظر شرکت اقدام نماید.

۱۳-۶-۳- پیمانکار تأیید می‌نماید که مبنای محاسبات مطالبات پیمانکار صورت‌وضعیت‌های تأیید شده از سوی شرکت طبق مندرجات قرارداد بوده و گزارش‌های روزانه/هفتگی/ماهانه و دیگر اسناد هم‌عرض که طبق قرارداد و یا به درخواست شرکت از سوی پیمانکار صادر می‌شود نمی‌تواند مبنایی برای محاسبات مطالبات پیمانکار و استحقاق وی نسبت به دریافت مبالغی گردد.

### ماده ۱۴- کوشش و دقت

۱۴-۱- پیمانکار، تعهد نمود خدمات و کارهای موضوع این قرارداد را با بکار بردن بهترین شیوه‌های متعارف کار در صنعت جهانی نفت، منطبق با اصول فنی و مهندسی، براساس استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای صنعت نفت و گاز، با رعایت ملاحظات مالی و اقتصادی، طبق قوانین و دستورالعمل‌های مربوطه و با به‌کارگیری حداکثر مهارت و دقت و جدیت، به‌وسیله کارکنانی که واجد صلاحیت تخصصی و حرفه‌ای هستند، انجام دهد.

۱۴-۲- در مواردی که اظهارنظر و صلاحدید به پیمانکار واگذار شده است، باید منصفانه و بی‌طرفانه عمل کند.

۱۴-۳- پیمانکار، موظف است در مطالعات خود، گزینه‌ها و راه‌حل‌های ممکن را بررسی و مناسب‌ترین آن‌ها را پیشنهاد کند. همچنین، باید مدارک و گزارش‌های هر قسمت یا مرحله را به ترتیبی تهیه کند، که در ادامه خدمات، نیاز به تغییر مصوبات قبلی نباشد.

۱۴-۴- پیمانکار، باید عملیات اجرایی را به نحوی کنترل و نظارت نماید، که کارها و خدمات طبق نقشه‌ها، مشخصات و اسناد فنی ضمیمه قرارداد، توسط سایر پیمانکاران و عوامل اجرایی انجام شود و بارانمایی‌های به‌موقع و مقتضی به پیمانکاران فرعی و یا سازندگان، از تأخیر در اجرای تعهدات و عملیات جلوگیری نماید و طبق سند شرح کار، در تصمیماتی که در اسناد و مدارک قرارداد با مابقی پیمانکاران و یا سازندگان، بر عهده پیمانکار گذاشته شده است به‌موقع اقدام کند. مسؤولیت نظارت بر حسن اجرای عملیات اجرایی و کارها و خدمات موضوع قرارداد بر عهده پیمانکار است. از این‌رو، پیمانکار بایستی نسبت به بازدید مستمر از عملیات اجرایی و کیفیت آن و تطبیق آن‌ها با مشخصات و استانداردهای فنی و نقشه‌های اجرایی، اقدام کند.

۱۴-۵- پیمانکار مسئول انجام خدمات موضوع قرارداد با دقت و کوشش و مهارت لازم می‌باشد و اگر چنانچه عیب و نقصی در کارها و خدمات انجام شده توسط پیمانکار مشاهده گردد یا چنانچه در حین بازرسی کارها و خدمات انجام شده توسط پیمانکار ایراد و بی نقصی مشاهده شود، مسئول اصلاح و رفع عیب و یا اجرای مجدد کارها و خدمات به هزینه خود با جبران خسارت وارده به شرکت می‌باشد.

### ماده ۱۵- مقررات ایمنی / نیازمندی‌های حفاظتی

به شرح مندرج در پیوست شماره ۴ (الزامات QHSE)

ماده ۱۶- غیرقابل اعمال

ماده ۱۷- غیرقابل اعمال

ماده ۱۸- غیرقابل اعمال

ماده ۱۹- غیرقابل اعمال

ماده ۲۰- غیرقابل اعمال

ماده ۲۱- غیرقابل اعمال

### ماده ۲۲- نگهداری و مسئولیت در قبال ضرر و زیان

۲۲-۱- پیمانکار موافقت می‌نماید که کلیه کارها را با دقت حفاظت و نگهداری نموده و مسئول هرگونه ضرر و زیان و آسیب وارده به کارها و جایگزینی مناسب آن‌ها باشد.

۲۲-۲- پیمانکار نباید راسل مدعی حبس و توقیف اموال شرکت شده و باید نهایت تلاش خود را معمول نماید تا پیمانکاران فرعی، کارگران و یا فروشندگان وی نیز علیه شرکت و یا نسبت به اموال شرکت که مرتبط با کار موضوع این قرارداد می‌باشند، تقاضا و ادعای حبس و یا توقیف اموال را نکنند. چنانچه پیمانکار و یا پیمانکاران فرعی یا فروشندگان وی بر علیه شرکت یا اموال شرکت تقاضای حبس اموال کردند و یا اگر هر یک از پیمانکاران فرعی یا فروشندگان وی حکم توقیف علیه شرکت یا اموال متعلق به شرکت گرفت یا اگر هر یک از پیمانکاران فرعی، کارکنان یا فروشندگان حق توقیف پولی را کسب کرد، پیمانکار باید بی درنگ آن توقیف یا حبس مال را از طریق وثیقه نهادن و یا به طریق دیگر برطرف نماید و شرکت را در برابر هر نوع زیان یا هزینه‌های مربوطه محافظت، مصون و مبری بدارد. تا زمانی که پیمانکار به تعهد خود مبنی بر از میان برداشتن یک چنین موارد حبس یا توقیف اموال عمل نکند، شرکت حق دارد کل مبلغ مربوط را از مبالغی که باید به پیمانکار بپردازد یا از محل تضمین حسن انجام کار نزد خود نگه دارد.

### ماده ۲۳- دسترسی شرکت به کارها

نماینده شرکت و هر شخص یا اشخاصی که او تعیین می‌نماید حق خواهند داشت در تمام اوقات به کلیه کارها، محل‌های انجام کار، کلیه تعمیرگاه‌ها، کارگاه‌ها و اماکن که کار این قرارداد در حال آماده شدن یا انجام شدن می‌باشد و همچنین به کلیه دفاتر و واحدهای پیمانکار دسترسی داشته باشند.

**ماده ۲۴ - استقلال عمل پیمانکار**

پیمانکار هیچ‌گونه قدرت و اختیاری جهت عقد و مبادله قراردادهای از طرف شرکت و یا انجام اقدامی به‌عنوان نماینده شرکت و یا مقید نمودن شرکت به هر شکل دیگری را ندارد. پیمانکار بایستی کنترل کامل بر جزئیات کارها و روش تکمیل کارها را داشته باشد.

**ماده ۲۵ - حق واگذاری**

۱-۲۵- پیمانکار حق ندارد بدون تصویب شرکت تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را به شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار و یا انتقال دهد. در هر حال موافقت شرکت با واگذاری بخشی از موضوع قرارداد به شخص ثالث رافع مسئولیت پیمانکار در مورد آن قسمت نخواهد بود.

۲-۲۵- شرکت می‌تواند تمام یا قسمتی از حقوق و یا اختیارات خود را به غیر تفویض نماید.

**ماده ۲۶ - حقوق ثبت شده انحصاری و حقوق معنوی**

۱-۲۶- پیمانکار بایستی شرکت را در قبال کلیه دعاوی و اقدامات و مطالبه‌های ناشی از تخلف و نقض حقوق ثبت شده انحصاری یا سایر حقوق مالکیت معنوی، طراحی، حق طبع، علامت تجاری، نام و یا حقوق انحصاری دیگر در مورد مهندسی و ساخت دستگاه‌ها، کار یا مصالحی که توسط پیمانکار تهیه شده و برای انجام کارها یا کارهای موقت یا در ارتباط با هر کدام از آنها مورد استفاده قرار گرفته فارغ و مبری بدارد و همچنین پیمانکار بایستی شرکت را در قبال کلیه دعاوی، مطالبات، اقدامات و دادخواهی، تلفات، مخارج و هزینه‌ها و هر نوع ادعائی در این خصوص و در رابطه با موارد فوق مصون و مبری بدارد و مسئولیت آن را بپذیرد.

۲-۲۶- پیمانکار در قبال هرگونه مواد، اقلام، کالاها، استفاده از دستگاه‌ها و لوازم و هر شیئی دیگری از هر نوع که توسط پیمانکار و برای انجام کارها پیشنهاد یا توصیه می‌گردد و استفاده از آنها ممکن است باعث تخلف و نقض حقوق ثبت شده انحصاری، علامت تجاری یا نام، حق طبع و یا سایر حقوق انحصاری در نتیجه استفاده شرکت گردد، مسئول و جوابگو خواهد بود.

**ماده ۲۷ - اطلاعات محرمانه و مالکیت اسناد**

۱-۲۷- مالکیت (اعم از مادی و معنوی) کارهای انجام شده حاصل از این قرارداد تماماً متعلق به شرکت می‌باشد و شرکت می‌تواند به هر نحو که صلاح بداند از آن استفاده نماید و یا واگذار به غیر کند. تمام مدارک و گزارش‌هایی که به‌موجب این قرارداد، توسط پیمانکار تهیه می‌شوند، از جمله نسخ اصلی و رایانه‌ای، متعلق به شرکت است. پیمانکار می‌تواند در صورت وصول اجازه کتبی شرکت یک نسخه قابل تکثیر از مدارک و گزارش‌های یادشده را نزد خود نگهدارد.

۲-۲۷- پیمانکار مجاز نیست بدون تصویب قبلی شرکت اطلاعات مربوط به این قرارداد را به‌طور مستقیم و یا غیرمستقیم در اختیار جراید، مجلات، اشخاص و سایر شرکت‌ها و مؤسسات اعم از داخلی و خارجی قرار دهد.

۳-۲۷- پیمانکار تعهد می‌نماید کلیه اطلاعاتی را که در جریان اجرای این قرارداد به دست می‌آورد محرمانه تلقی نموده و متعهد می‌شود که حداکثر سعی خود را در جلوگیری از افشای اطلاعات به هر فرد (به جز افراد مجاز از طرف شرکت) به عمل آورد. این تعهد به‌طور مستمر بوده و با اتمام کار و یا خاتمه این قرارداد به هر نحو، به پایان نمی‌رسد. در صورت نقض مفاد این ماده، علاوه بر مسئولیت مدنی و کیفری پیمانکار و اشخاص مرتکب، مدیران پیمانکار نیز متضامناً مسئول جبران خسارات وارده به شرکت می‌باشند. پیمانکار در این خصوص حق هرگونه ادعا یا دعوایی را از خود سلب می‌نماید.

۴-۲۷- اطلاعات و ارقام فنی که قبل از افشاء در اختیار همگان بوده و یا امکان کسب آن از منابع دیگری قابل اثبات باشد، محرمانه تلقی نمی‌شوند و از شمول این ماده خارج هستند.

**ماده ۲۸ - آلودگی**

پیمانکار بایستی کلیه مسئولیت‌های مربوط به هرگونه ضرر، خسارت و لطمه ناشی از هرگونه آلودگی که به علت ریختن، تراوش، خارج شدن، سوختن، منفجر شدن و یا نشت موادی که در نتیجه عملیات تحت کنترل و نظارت پیمانکار و یا اعمال کارمندان/کارکنان یا کارگران پیمانکار صورت گیرد به عهده گرفته و شرکت را در قبال این‌گونه مسئولیت‌ها مصون و مبری بدارد.

**ماده ۲۹ - حوادث قهریه (فورس ماژور)**

۱-۲۹- هرگونه تأخیر یا وقفه در انجام خدمات موضوع قرارداد که بعلت حوادث قهری روی دهد، قصور در انجام تعهدات تلقی نشده و موجب ادعای غرامت و یا جبران خسارت نخواهد شد. حوادثی قهری تلقی میشود که:

۱-۱-۲۹- غیر قابل پیشبینی بوده و بعد از امضاء قرارداد حادث شده باشد.

۲-۱-۲۹- ناشی از فعل یا ترک فعل پیمانکار نباشد.

۳-۱-۲۹- جلوگیری یا رفع آن خارج از حیطه قدرت پیمانکار باشد.

۴-۱-۲۹- مانع از اجرای تمام یا قسمتی از تعهدات قراردادی پیمانکار باشد که در صورت تأخیر، حادثه قهری، فقط نسبت به همان قسمت مؤثر خواهد بود.

۵-۱-۲۹- جنگ، انقلابات و اعتصابات عمومی، شیوع بیماریهای واگیردار، زلزله، سیل، خشکسالی‌های بی‌سابقه و آتش‌سوزی‌های دامنه‌دار و گسترده که خارج از اختیار و کنترل و ناشی از کار پیمانکار نباشد از جمله حوادث قهری می‌باشند.

۲-۲۹- در صورت بروز شرایط حوادث قهریه، طرفی که به واسطه شرایط مزبور قادر به اجرا و ادامه وظایف و تعهدات قراردادی خود نباشد بایستی فوراً مراتب را به طرف دیگر اطلاع داده و کلیه کوشش‌های ممکن به منظور رفع چنین شرایطی را به عمل آورده و خدمات تحت قرارداد را به محض رفع چنین وضعیتی از سر بگیرد. در صورتی که مانع ایجاد شده قابل رفع نباشد یا حسب تشخیص شرکت مدت فورس ماژور به حدی باشد که انجام عملیات را به نحوی که برای شرکت مطلوب و مؤثر باشد، تحت شعاع قرار دهد، شرکت حق خواهد داشت، قرارداد را خاتمه دهد. در این صورت مواد مربوط به مواد ۳۵ قرارداد مجرا و لازم‌الاتباع خواهند بود.

**ماده ۳۰ - صیانت اداری**

در این قرارداد منظور از فساد یا اعمال فساد آور و اشخاص ثالث تحت نفوذ مؤثر یا کنترل یکی از طرفین قرارداد به شرح ذیل است:

۱-۳۰- "فساد یا اعمال فساد آور": هرگونه پیشنهاد پرداخت، تعهد، اعطای، تجویز، درخواست یا قبول مبلغ ناروا یا اعطای امتیاز مالی یا غیرمالی دیگری مرتبط با قرارداد و خارج از حدود توافق شده در متن قرارداد یا اسناد مناقصه یا مزایده، قانون یا عرف صنعت و تجارت به منظور سوءاستفاده در انعقاد قرارداد، اجرا مفاد یا تصفیه آن.

۲-۳۰- "اشخاص ثالث تحت نفوذ مؤثر یا کنترل یکی از طرفین قرارداد": کلیه اشخاصی که به مناسبت رابطه تجاری، صنعتی یا استخدامی و ... در فرآیند انعقاد قرارداد، اجرا یا تصفیه آن به نحوی از انحاء مداخله دارند و عملاً تحت تأثیر یا نفوذ و کنترل یکی از طرفین قرارداد می‌باشند از قبیل نمایندگان تجاری، کارشناسان توسعه اقتصادی، نمایندگان فروش، پیمانکاران فرعی، دریافت‌کنندگان فرانشیز، پیمانکاران چرخه‌ی تأمین، وکلا، حسابداران یا واسطه‌ها که به نمایندگی از طرفین معامله در رابطه با بازاریابی یا فروش، مذاکره قراردادهای، اخذ مجوزها یا هر اقدام دیگری که یکی از طرفین را منتفع می‌سازد.



۳۰-۳- پیمانکار جز در مواردیکه در قرارداد صریحاً قید شده باشد باید تصریح کند که بابت معامله یا پیمان منعقد شده با شرکت واسطه ای وجود نداشته و حق دلالتی یا کمیسیون و نظایر آن نپرداخته و نخواهد پرداخت. چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء ثابت و معلوم شود، شرکت قرارداد را فسخ و یا مطالبه خسارت خواهد نمود. میزان خسارت را شرکت تعیین خواهد کرد.

۳۰-۴- پیمانکار متعهد گردید برای انعقاد این قرارداد یا برای اجرا یا تصفیه آن، شخصاً یا توسط اشخاص ثالث تحت نفوذ مؤثر یا کنترل خود، به شرح فوق، مرتکب فساد نشده و نخواهد شد و مکلف است اقدامات و تدابیر لازم و متعارف را جهت پیشگیری از چنین اموری اتخاذ نماید.

۳۰-۵- پیمانکار اقرار دارد هرگونه اطلاعات مرتبط با پرداخت وجوه یا اعطای امتیاز خارج از حدود توافق را تا زمان این امضای تعهدنامه در اختیار شرکت قرار داده و یا ظرف یک هفته قرار خواهد داد.

۳۰-۶- پیشنهاد یا دادن هر نوع وجه نقد، هدایا یا بخشش از هر قبیل از سوی پیمانکار و کارگزاران، کارکنان و مأمورین آنها یا پیمانکاران دست دوم آنها به عنوان رشوه و فساد و در نتیجه نقض قرارداد محسوب شده و شرکت حق خواهد داشت که قرارداد را به همین دلیل و بدون خدشه به سایر حقوقی قانونی و قراردادی از جمله مطالبه خسارت، فسخ نماید.

۳۰-۷- طرفین متعهد شدند اشخاص ثالث تحت نفوذ مؤثر یا کنترل را آموزش بدهند تا مرتکب اعمال فسادآور نشوند و از آنها به عنوان ابزار یا واسطه ارتکاب اعمال فسادآور استفاده ننمایند و اشخاص ثالث را صرفاً در جهت عرف معمول تجاری، استخدام نموده و درآمدی را متناسب با خدمات مشروع به آنها پرداخت نماید.

۳۰-۸- اگر شرکت در نتیجه اعمال حق قراردادی با موضوع ممیزی، متوجه شود که هر یک از دفاتر حسابرسی و بایگانی مالی طرف دیگر دچار خدشه است یا مدرکی مثبت نقض تعهدات فوق، به دست آورد موظف است ضمن اعلام به پیمانکار از او درخواست نماید که اقدامات جبرانی لازم را در مدت زمان متعارف (حداکثر یک هفته) اتخاذ و نتیجه را فوراً اظهار نماید.

۳۰-۹- در صورت کشف فساد یا اعمال فساد آور و همچنین در صورت کشف تخلف به شرح ماده قبل و عدم رضایت شرکت از اقدامات جبرانی انجام شده، شرکت حق خواهد داشت قرارداد را فسخ کند و مبلغی معادل یک سوم کل مبلغ قرارداد را به عنوان وجه التزام تخلف از شرط مذکور از پیمانکار وصول و یا از محل مطالبات یا تضامین وی کسر و دریافت نماید.

### ماده ۳۱- تعلیق کارها

۳۱-۱- شرکت می تواند در مدت قرارداد اجرای کل کارها یا قسمتی از کارها را موقتاً برای حداکثر سه ماه و به دفعات، معلق نماید و در این صورت باید مراتب را به طور کتبی با تعیین تاریخ شروع تعلیق به پیمانکار اطلاع دهد. پیمانکار در مدت تعلیق مکلف است که اقدامات صورت گرفته، کارهای انجام یافته، مصالح پای کار، تأسیسات کارگاه (حسب مورد) و سایر موارد را به طور شایسته و مطابق قرارداد و دستورات شرکت، حفظ و حراست نماید.

۳۱-۲- در صورت تعلیق کارها، پیمانکار بابت هزینه ها و مخارج مرتبط با حفاظت و حراست از کارگاه مبالغی مشتمل بر هزینه آماده باش تجهیزات کارگاهی و تجهیزات و افراد خود را که مورد تأیید شرکت قرار گیرد و همچنین هزینه های مربوط به حفاظت و حراست از کارها را دریافت خواهد کرد ولی چنانچه تعلیق کارها توسط شرکت در نتیجه قصور و مسامحه پیمانکار صورت گرفته باشد در آن صورت تحمل مخارج و هزینه های اضافی به عهده پیمانکار خواهد بود.

۳۱-۳- شرکت می تواند موضوع خروج ماشین آلات، تأسیسات و تجهیزات متعلق به پیمانکار را که مایل است در مدت تعلیق از کارگاه خارج شوند را به پیمانکار اعلام نماید. در خصوص ماشین آلات، تأسیسات و تجهیزات خارج شده از کارگاه هیچ گونه پرداختی به پیمانکار صورت نمی گیرد.

### ماده ۳۲ - عدم چشم پوشی

هرگونه قصور شرکت یا نماینده شرکت در اعمال یا الزام انجام هر یک از مواد و شرایط قرارداد نبایستی به عنوان چشم پوشی یا صرف نظر کردن از حق اجرا یا درخواست انجام این مواد و یا شرایط تلقی شده و نبایستی بر این مواد و شرایط تأثیر گذارد یا به هیچ وجه این مواد و شرایط و یا حقوق شرکت برای سود بردن از حقوقی که در صورت نقض هر یک از مواد و شرایط قرارداد از آن‌ها بهره مند و منتفع می‌شود، از قبیل حق اصلاح و یا حق فسخ را خدشه دار نماید.

### ماده ۳۳ - قانون حاکم و حل و فصل اختلاف

قانون حاکم بر قرارداد حاضر، قانون ایران است؛ و کلیه اختلافات و دعاوی مربوط به مرحله انعقاد، آثار، اجرا و انحلال از طریق فسخ، اقاله و انفساخ و همچنین اختلافات ناشی از بطلان قرارداد حاضر، به روش و ترتیب ذیل حل و فصل خواهد شد و حق مراجعه طرفین به مراجع قضایی، منوط به رعایت ترتیبات ذیل خواهد بود.

۳۳-۱ طرفین باید ابتدائاً موضوع مورد اختلاف یا ادعا را با حسن نیت و از طرق مسالمت آمیز (مذاکره و یا مکاتبه دو جانبه با نماینده کارفرما)، ظرف مدت حداکثر ۳۰ روز کاری پس از اعلام کتبی یکی از طرفین در خصوص موضوعات مورد اختلاف یا ادعا، حل و فصل نمایند.

۳۳-۲ در صورتی که طرفین اختلاف و دعوا نتوانند ظرف مهلت مقرر در بند فوق اختلافات فی مابین را حل و فصل نمایند، اختلافات ایجاد شده باید با تقاضای کتبی هر یک از طرفین؛ در کمیته کارشناسی، مطرح و مورد بررسی قرار گیرد. هر یک از طرفین باید حداکثر ظرف ۱۵ روز کاری پس از دریافت تقاضای کتبی تشکیل کمیته مذکور، بایستی حداقل ۳ نماینده حقوقی، مالی و فنی بعنوان نمایندگان خود در این خصوص معرفی نماید. این کمیته موظف است در راستای حل و فصل اختلاف تمام تلاش خود را با حسن نیت انجام داده و حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز پس از برگزاری اولین جلسه کمیته، تصمیم خود را به صاحبان امضای مجاز طرفین ارائه نماید. در صورت توافق کتبی صاحبان امضای مجاز طرفین نسبت به تصمیم کمیته کارشناسی، این موافقتنامه مبنای قطعی حل و فصل اختلافات طرفین قرار گرفته و طرفین ملزم به اجرای آن خواهند بود.

۳۳-۳ در صورتی که یکی از طرفین ظرف مهلت مقرر در بند ۲ این ماده نسبت به معرفی نماینده یا نمایندگان خود جهت تشکیل کمیته کارشناسی اقدام ننماید یا کمیته مذکور به هر دلیل تشکیل نشود و یا نتواند ظرف مهلت مقرر (حداکثر ۳۰ روز) به حصول نتیجه مرضی طرفین نائل آید، صرف نظر از مفاد فوق الذکر هر یک از طرفین پس از ۹۰ روز از اولین درخواست مکتوب حل اختلاف (مذکور در بند ۱ این ماده) می‌تواند موضوع اختلاف یا ادعای مورد نظر را به محاکم دادگستری واقع در تهران ارجاع نماید.

تبصره ۱: در جریان فرآیند حل و فصل اختلاف و تا زمان حل و فصل قطعی اختلافات، پیمانکار موظف به اجرای کامل تعهدات قراردادی خود می‌باشد.

تبصره ۲: طرفین متعهد به رعایت تمام ترتیبات حل و فصل اختلافات به روش فوق می‌باشند؛ با این حال لزوم رعایت موارد فوق جهت حل و فصل اختلافات، مانع از اتخاذ هر گونه اقدامات تامینی توسط طرفین (از جمله تقاضای تامین خواسته، دستور موقت و غیره) حسب ضرورت و اقتضا، نیست. هم چنین کارفرما برای وصول اسناد تضمینی نزد خود (اعم از ضمانت نامه‌های بانکی، چک، وثیقه ملکی و غیره) مخیر است در جهت حفظ حقوق خویش، تشریفات مقرر در این ماده را رعایت کند و یا به صورت مستقیم و بدون رعایت ترتیبات فوق، به مراجع ثبتی، قضایی و یا سایر مراجع صاحب صلاحیت مراجعه نماید.

### ماده ۳۴ - فسخ قرارداد

شرکت با استناد به یکی از دلایل زیر می‌تواند قرارداد را فسخ نماید. در این صورت با تعیین مهلت یک‌ماهه موضوع را کتباً به پیمانکار اعلام خواهد نمود:

۱-۳۴ - فسخ به دلیل تقصیر پیمانکار و یا تأخیرهای غیرمجاز زیر از ناحیه پیمانکار:

الف) تأخیر در تجهیز و آماده کردن کارگاه برای شروع بکار.

ب) تأخیر در شروع عملیات اجرایی، مطالعات و ایفای تعهدات.

ت) تأخیر در اتمام هر یک از کارهای پیش‌بینی شده در برنامه زمان‌بندی.

ث) تأخیر در اتمام کار بر اساس برنامه زمان‌بندی قرارداد.

ج) عدم رعایت موازین و شرایط قرارداد.

چ) ها کردن کارگاه بدون سرپرست و یا تعطیل کردن کار بدون مجوز شرکت و بدون علل قهری.

ح) انتقال قرارداد به شخص ثالث بدون اجازه شرکت.

خ) عدم توانایی مالی و یا فنی پیمانکار برای انجام کار به تشخیص شرکت.

د) انحلال و یا ورشکستگی شرکت پیمانکار.

ذ) عدم رعایت قانون منع مداخله.

ر) تأخیر بیش از یک ماه در پرداخت دستمزد کارگران پیمانکار.

ز) عدم رعایت محرمانگی، مالکیت معنوی و حفظ اسناد.

س) عدم اجرای هر یک از مواد قرارداد و یا عدم انجام دستورات شرکت و یا نماینده او به منظور رفع نواقص و ترمیم و یا اصلاح کارهای انجام‌شده معیوب در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می‌شود.

**تبصره:** در صورت وقوع موارد مذکور در بند ۱-۳۴ - شرکت به تشخیص خود، تمام یا بخشی از حق الزحمه خدماتی را که پیمانکار تا تاریخ فسخ قرارداد انجام داده پس از کسر پرداخت‌هایی که قبلاً صورت گرفته، کسور قانونی و قراردادی و نیز خساراتی که شرکت به دلیل تقصیر پیمانکار متحمل شده است، محاسبه و پرداخت خواهد نمود مشروط بر اینکه هزینه‌های انجام شده بابت انجام کارها و خدمات موضوع قرارداد ایجاد شده و قبلاً بابت آن به پیمانکار پرداختی صورت نگرفته باشد. پیمانکار حق مطالبه ۱۰ درصد کسورات بابت تضمین حسن انجام کار و هیچ‌گونه وجه دیگری را به‌عنوان جبران خسارت، غرامت یا هر عنوان دیگری، نخواهد داشت. شرکت بدون احتیاج به انجام تشریفات قضایی یا اداری مبالغ کسورات بابت تضمین حسن انجام کار را به سود خود وصول و ضبط می‌نماید.

۲-۳۴ - شرکت در هر زمان می‌تواند بنا به مصلحت خود و بدون اعلام دلیل، در هر مقطعی پیش از تکمیل کار، از ادامه و تکمیل کار و اجرای عملیات صرف‌نظر کرده و بدون اینکه پیمانکار مستحق دریافت هر گونه خسارت و یا غرامت گردد، این قرارداد را به صورت یک‌جانبه و به اختیار خود فسخ نماید.

**تبصره:** در صورت فسخ قرارداد مطابق بند ۲-۳۴ - شرکت با رعایت مفاد ماده ۳۵ شرایط عمومی قرارداد، حق الزحمه کارهای انجام‌شده توسط پیمانکار را تا تاریخ فسخ قرارداد که مورد تأیید شرکت می‌باشد، پس از کسر مبالغ پرداختی قبلی و اعمال کسور قانونی و قراردادی، در وجه پیمانکار پراخت خواهد نمود؛ مشروط بر اینکه هزینه‌های مورد مطالبه پیمانکار به منظور انجام شرح کار/خدمات ایجاد شده باشد و بابت آنها به پیمانکار پرداختی نشده باشد. پیمانکار مستحق به دریافت هیچ‌گونه وجه دیگری بعنوان

جبران خسارت و یا تحت عناوین دیگر نخواهد بود و کسورات بابت تضمین حسن انجام کار پیمانکار مطابق با شرایط قرارداد آزاد می‌شود.

۳-۳۴- اقدامات پس از فسخ (موضوع بندهای ۱-۳۴ و ۲-۳۴ این شرایط عمومی)

۱-۳-۳۴- پیمانکار، پس از دریافت ابلاغ فسخ قرارداد، بی‌درنگ باید کار را متوقف کند و ظرف ۱۵ روز، گزارش وضعیت پیشرفت خدمات را تا هنگام ابلاغ فسخ قرارداد، تهیه و تسلیم کند. این گزارش، باید حاوی وضعیت و میزان پیشرفت هر بخش از کارها و خدمات قسمت یا مرحله و نیز بخش‌هایی که تکمیل آن‌ها به لحاظ حفظ منافع کار و خدمات در مهلت یک‌ماهه مذکور در صدر ماده ۳۴ ضروری و امکان‌پذیر است، باشد.

۲-۳-۳۴- در صورت فسخ قرارداد پیمانکار، از شروع هر نوع کار جدید، غیر از تکمیل کارهای ناتمام که در اطلاعیه فسخ مشخص شده است، خودداری می‌کند. همچنین، اقدامهای حفاظتی را که از سوی شرکت تعیین شده است، برای کارهای انجام‌شده قبلی به اجرا در می‌آورد.

۳-۳-۳۴- هرگاه شرکت رأساً یا بر اساس گزارش پیمانکار، تشخیص دهد که لازم است تمام یا قسمتی از کارها و خدمات ناتمام تکمیل شود، باید موضوع را به پیمانکار اعلام کند. در این صورت، پیمانکار موظف است خدمات یادشده را در مهلت یک‌ماهه تکمیل کند.

۴-۳-۳۴- پیمانکار موظف است در پایان مهلت یک‌ماهه، نسبت به تحویل اصل تمام اسناد و مدارک کار، تحویل اموال به شرکت و خارج ساختن اموال خود از کارگاه (در صورت وجود) و ارائه صورتحساب حق‌الزحمه کارها و خدمات انجام‌شده اقدام نماید، مشروط بر اینکه این هزینه‌ها به‌منظور اجرای قرارداد ایجاد شده باشد و بابت آن‌ها به پیمانکار پرداختی نشده باشد.

۵-۳-۳۴- پیمانکار موظف است بلافاصله پس از ابلاغ فسخ قرارداد، کلیه اسناد، مدارک، مجوزها، دفترچه محاسبات، نقشه‌های مربوط به پروژه، مدارکی که از شرکت دریافت نموده یا بابت آن‌ها توسط شرکت پرداختی صورت گرفته باشد، (و یا نقشه‌ها و مدارکی را که پیمانکار جهت انجام کار تهیه نموده است)، کارهای انجام شده، کارگاه، تأسیسات، مصالح، تجهیزات، وسایل موجود را به شرکت تحویل دهد و شرکت محق است برای حفاظت از آن‌ها اقدام لازم را معمول دارد و سپس به تهیه صورت‌حساب نهایی از کارهای انجام‌شده می‌پردازد. شرکت حق دارد تمامی گزارش‌های مربوط به بازرسی و بازدید از کارگاه‌های پیمانکاران فرعی، آزمایش‌ها و سایر مدارک اخذ شده از پیمانکاران فرعی تا تاریخ فسخ قرارداد را از پیمانکار دریافت نماید و پیمانکار نیز موظف به تسلیم آن‌ها می‌باشد.

۶-۳-۳۴- پیمانکار موظف است ظرف مدت ۷ روز پس از وصول ابلاغ نامه فسخ، گزارش‌های وضعیت کارها ( Report Closed-Out) را تا تاریخ فسخ قرارداد به هزینه خود تهیه و در اختیار شرکت قرار دهد. هر گونه تسویه حساب نهایی با پیمانکار منوط به تأیید گزارش فوق توسط شرکت با در نظر گرفتن دلایل و مستندات ارائه شده از سوی پیمانکار، خواهد بود.

۷-۳-۳۴- شرکت ضمن اعلام فسخ قرارداد، از پیمانکار دعوت می‌کند که برای صورت‌برداری از کلیه تأسیسات و تجهیزات و مصالح پای کار و تمام آنچه که به پیمانکار تعلق دارد و در کارگاه موجود است ظرف یک هفته نماینده‌ای معرفی کند. هرگاه نماینده پیمانکار در مهلت مقرر بالا حاضر نشود، شرکت می‌تواند برای تأمین دلیل با حضور و امضای رئیس دادگاه محل یا نماینده او صورت‌برداری مزبور را انجام دهد. صورتی که به یکی از دو طریق در فوق تهیه می‌شود برای طرفین قطعی خواهد بود. یک نسخه از این صورت از طرف شرکت برای پیمانکار ارسال می‌گردد.

۸-۳-۳۴- آنچه از تأسیسات و تجهیزات و سایر دارایی پیمانکار در کارگاه که مورد نیاز شرکت باشد به‌وسیله کارشناس یا کارشناسان منتخب طرفین که ظرف مدت دو هفته از تاریخ صورت‌برداری باید معرفی شوند تقویم می‌گردد. هرگاه پیمانکار

به منظور توافق در انتخاب کارشناس در دو هفته مقرر حاضر نشود، شرکت یک یا چند کارشناس برای تقویم دعوت می کند. نظر کارشناسان برای طرفین قطعی است و حق الزحمه کارشناس و یا کارشناسان به عهده پیمانکار خواهد بود. از مصالح پای کار آنچه طبق مشخصات قرارداد بوده و برای اتمام کامل کار مورد نیاز باشد، شرکت قبول می کند و بهای آن را به بستانکار حساب پیمانکار منظور می دارد. از تأسیسات و تجهیزات و سایر دارایی پیمانکار موجود در کارگاه آنچه شرکت برای اتمام کار احتیاج داشته باشد به قیمتی که کارشناس تعیین کرده است به تملک قطعی خود درمی آورد و بهای آن را به حساب پیمانکار منظور می دارد. پیمانکار مکلف است مازاد مصالح و تجهیزات و تأسیسات و سایر دارایی های خود را که در کارگاه باقیمانده است حداکثر ظرف مدت ۷ روز از کارگاه خارج نماید، در غیر این صورت باقی ماندن کالاها و تجهیزات و تأسیسات به ریسک و هزینه پیمانکار خواهد بود و شرکت مخیر است به هر نوع که مقتضی و صلاح بداند نسبت به مازاد فوق عمل نماید و هزینه های متعلقه را به بدهی حساب پیمانکار منظور دارد. از تاریخ فسخ قرارداد تا تاریخی که صورت برداری ها و تقویم طبق این ماده انجام می شود نصف کلیه هزینه های مستقیم مربوط به نگهداری و حفاظت کارگاه به عهده شرکت و نصف دیگر به عهده پیمانکار است که به بدهی حساب او منظور می گردد. تشخیص شرکت مبنی بر انطباق تخلف یا تخلفات پیمانکار با یک یا تعدادی از موارد مذکور در این ماه برای فسخ قرارداد کافی می باشد. شرکت پس از فسخ قرارداد محق است کلیه کارها از جمله کارهای انجام شده تا تاریخ فسخ، کلیه اسناد، مدارک، مجوزها، دفترچه محاسبات و نقشه های مربوط به پروژه را از پیمانکار دریافت و پیمانکار نیز مکلف به تسلیم آن ها می باشد.

### ماده ۳۵ - صورت حساب نهایی

۳۵-۱- صورت حساب نهایی هر قسمت یا مرحله از شرح کار/خدمات پس از تصویب مدارک و گزارش های آن و پس از پایان یافتن آن قسمت یا مرحله از شرح کار/خدمات از سوی پیمانکار تهیه و به منظور تأیید برای کارفرما ارسال می شود. این صورت حساب شامل حق الزحمه آن قسمت یا مرحله از شرح کار/خدمات قرارداد می باشد که به نحو رضایتبخش انجام و تکمیل شده است و مشمول کسور قانونی (منجمله کسور حق بیمه تأمین اجتماعی، مالیات و ...)، کسور قراردادی (ضمانت حسن انجام کار، خسارت تأخیر تأدیه، کسر پرداختهای قبلی یا علی الحساب و ...) و نظایر آن خواهد بود. صورت حساب نهایی که به ترتیب یاد شده تنظیم می شود، ظرف مدت سی (۳۰) روز تقویمی از تاریخ دریافت بوسیله شرکت رسیدگی و تأیید می شود.

۳۵-۲- در صورتی که صورت حساب یاد شده نیاز به اصلاح داشته باشد، شرکت اصلاحات مورد نظر خود را در جلسه ای که طی سی (۳۰) روز تقویمی یاد شده با پیمانکار تشکیل می دهد؛ مطرح می نماید تا در نهایت صورتحساب تجدید نظر شده به تأیید شرکت برسد.

۳۵-۳- صورت حساب توافق شده بوسیله طرفین (به نحو مندرج در بند ۳۵-۱ یا حسب مورد بند ۳۵-۲ این شرایط عمومی) قطعی بوده و اعتراض به آن وارد نیست و مبنای تسویه حساب نهایی پیمانکار قرار می گیرد. در این حالت بر حسب مورد به شرح زیر عمل خواهد شد: الف) هر گاه پیمانکار بر اساس صورت حساب نهایی بستانکار شود، مطالبات وی ظرف مدت سی (۳۰) روز تقویمی از تاریخ تأیید صورت حساب نهایی پرداخت می گردد.

ب) هر گاه پیمانکار بر اساس صورت حساب نهایی بدهکار شود، ظرف مدت پانزده (۱۵) روز تقویمی از تاریخ تأیید صورت حساب، بدهی خود را به کارفرما می پردازد. چنانچه از این پرداخت خودداری نماید، شرکت حق دارد از محل مطالبات پیمانکار (و یا از محل ضمانت نامه بانکی حسن انجام کار)، طلب خود را دریافت کند و اگر وصول مطالبات بدین نحو تکمیل نشد؛ پیمانکار متعهد به پرداخت نقدی مبلغ مابه التفاوت خواهد بود و شرکت محق است طبق قوانین جاری کشور، مطالبات خود را از سایر دارایی های پیمانکار وصول کند.

### ماده ۳۶ - غیرقابل اعمال

### ماده ۳۷ - نشانی طرفین برای ارسال اطلاعیه‌ها و مکاتبات

۳۷-۱- هرگونه مکاتبه‌ای که طبق این قرارداد به‌عنوان شرکت و یا پیمانکار باشد، باید به نشانی‌های مذکور در صدر سند قرارداد ارسال و یا تحویل پست سفارشی شود. در مورد فاکس متعاقباً باید تأییدیه لازم به نحو مقتضی ارسال شود.

۳۷-۲- هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد فوراً موضوع را کتباً به طرف دیگر اعلام نماید و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، کلیه نامه‌ها و اوراق و اظهارنامه‌ها به نشانی مذکور در این قرارداد ارسال و تمام آن‌ها بعد از ۵ روز ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

### ماده ۳۸ - متفرقه

۳۸-۱- پیمانکار، کارکنان و نمایندگان و نیز کارگزاران غیر ایرانی پیمانکار نبایستی در هیچ فعالیت سیاسی مرتبط با جمهوری اسلامی ایران شرکت نموده و یا از آن فعالیت‌ها حمایت نمایند. پیمانکار بایستی چنین ماده‌ای را در قراردادهایی که برای اجرای کارهای مربوط به این قرارداد با پیمانکاران خارجی منعقد می‌نماید. درج کند.

۳۸-۲- این قرارداد جایگزین کلیه توافقات بین شرکت و پیمانکار می‌گردد. کلیه مذاکرات، مباحثات، قراردادهای یا موافقت‌نامه‌های قبلی در این خصوص از قبیل اسناد مناقصه و هرگونه توضیحات کلی ارائه شده به پیمانکار بدین وسیله باطل شده و در این قرارداد ادغام گردیده‌اند.

۳۸-۳- چنانچه قوانین، مقررات، مصوبات و آئین نامه‌های جمهوری اسلامی ایران پس از تسلیم پیشنهاد مناقصه تغییر نموده، و وضع یا ابلاغ گردد و باعث تأخیر در اجرای قرارداد گردد برنامه کار بایستی با آنها مطابقت داده شود.

۳۸-۴- اجرای کار در شب و یا روز هیچ‌گونه تأثیری در مبلغ و یا نرخ‌های قرارداد ندارد.

۳۸-۵- هرگونه تسریع در اجرای کار موجب ایجاد حق مطالبه هزینه و یا جایزه تسریع در اجرای کار برای طرف قرارداد نمی‌نماید.

۳۸-۶- پیمانکار به‌منظور تکمیل به‌موقع کار، می‌بایستی کارها و خدمات موضوع قرارداد را مطابق با برنامه کار/ جدول زمان‌بندی کنترل نماید.

۳۸-۷- پیمانکار به‌منظور تکمیل به‌موقع کار، می‌بایستی عملیات اجرایی و برنامه کار/ جدول زمان‌بندی را کنترل نماید. پیمانکار می‌بایستی روش مناسب کنترل پیشرفت کار را که بخشی از روش همکاری مدون می‌باشد و به‌منظور کنترل پروژه و محاسبه پیشرفت فیزیکی کار مورد استفاده قرار می‌گیرد تهیه نموده و جهت تأیید در اختیار شرکت قرار دهد. شرکت هیچ یک از مقاطع پیشرفت کار را که براساس روش کنترل پیشرفت کار مورد تأیید، محاسبه نشده باشد را تأیید نمی‌نماید.

۳۸-۸- پیمانکار موظف به رعایت قانون مبارزه با پولشویی و آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی مرتبط با آن می‌باشد.

۳۸-۹- مدیران شرکت و اقربای درجه اول آنان و نیز موسسات و شرکت‌هایی که افراد مذکور، عضو هیات مدیره یا مدیرعامل یا سهامدار عمده (بالای یک درصد) موسسات یا شرکت‌های مذکور باشند، نمی‌توانند طرف معامله شرکت قرار گیرند.